ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG BÀN THẠCH	CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Số: 2528 /UBND-VHXH V/v triển khai thực hiện chính sách bảo trợ xã hội theo Nghị quyết số 64/2026/NQ-HĐND ngày 29/6/2026 của HĐND thành phố	*Bàn Thạch, ngày 07 tháng 10 năm 2026*

Kính gửi:

- Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường;
- Phòng Văn hóa - Xã hội;
- Phòng Kinh tế - Hạ tầng và Đô thị;
- Trung tâm Phục vụ hành chính công;
- Trung tâm Cung ứng dịch vụ sự nghiệp công;
- Các tổ dân phố trên địa bàn.

Thực hiện Nghị quyết số 64/2026/NQ-HĐND ngày 29/6/2026 của Hội đồng nhân dân thành phố Đà Nẵng quy định một số chính sách giảm nghèo đặc thù trên địa bàn thành phố; Công văn số 7310/UBND-SNNMT ngày 27/7/2026 của UBND thành phố Đà Nẵng và Công văn số 13249/SYT-BTXH&TE ngày 01/10/2026 của Sở Y tế về việc thực hiện các chính sách liên quan đến lĩnh vực bảo trợ xã hội theo Nghị quyết số 64/2026/NQ-HĐND;

Nhằm triển khai kịp thời, đầy đủ các chính sách bảo trợ xã hội theo quy định tại Nghị quyết số 64/2026/NQ-HĐND; bảo đảm đúng đối tượng, đúng điều kiện, đúng mức hưởng, công khai, minh bạch, không để bỏ sót đối tượng thuộc diện thụ hưởng chính sách, UBND phường Bàn Thạch yêu cầu các cơ quan, đơn vị liên quan và các tổ dân phố triển khai thực hiện các nội dung sau:

1. Phòng Văn hóa - Xã hội

Chủ trì tham mưu UBND phường tổ chức triển khai thực hiện kịp thời, đầy đủ, đúng quy định các chính sách hỗ trợ cải thiện mức sống đối với hộ nghèo, hộ cận nghèo không có khả năng lao động đang hưởng trợ cấp bảo trợ xã hội hằng tháng và người hưởng trợ cấp hưu trí xã hội hằng tháng thuộc diện được hưởng chính sách theo quy định tại Nghị quyết số 64/2026/NQ-HĐND; thực hiện chi trả chính sách cho các đối tượng từ tháng 10/2026 theo đúng quy định.

Chủ trì rà soát, xác định đối tượng thuộc diện được hưởng chính sách bảo trợ xã hội theo Nghị quyết số 64/2026/NQ-HĐND trên cơ sở hồ sơ, thông tin và danh sách hộ nghèo, hộ cận nghèo do Phòng Kinh tế - Hạ tầng và Đô thị cung cấp; bảo đảm việc xác định đối tượng đúng điều kiện, đúng quy định.

Chủ trì hướng dẫn, tiếp nhận, kiểm tra, thẩm định hồ sơ thuộc lĩnh vực phụ trách; tham mưu Chủ tịch UBND phường xem xét, quyết định hưởng chính sách theo thẩm quyền; phối hợp với Trung tâm Phục vụ hành chính công trong việc tiếp nhận, số hóa, luân chuyển và giải quyết hồ sơ theo quy định.

Chủ trì tổng hợp số lượng đối tượng, mức hưởng và nhu cầu kinh phí thực hiện các chính sách bảo trợ xã hội theo Nghị quyết số 64/2026/NQ-HĐND; phối hợp với Phòng Kinh tế - Hạ tầng và Đô thị trong việc tổng hợp, tham mưu bảo đảm kinh phí thực hiện chính sách.

Trực tiếp tổ chức thực hiện và chi trả các chính sách hỗ trợ thuộc lĩnh vực bảo trợ xã hội theo quy định từ tháng 10/2026; bảo đảm việc chi trả đầy đủ, kịp thời, đúng đối tượng, đúng mức hưởng và đúng thời gian quy định; thực hiện quản lý, lưu trữ hồ sơ, chứng từ chi trả theo quy định.

Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan kiểm tra, rà soát việc thực hiện chính sách; kịp thời phát hiện, tổng hợp, tham mưu UBND phường xử lý hoặc báo cáo cơ quan có thẩm quyền đối với các trường hợp thực hiện chưa đúng quy định.

Tổng hợp khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình triển khai thực hiện; tham mưu UBND phường báo cáo cơ quan có thẩm quyền xem xét, hướng dẫn đối với những nội dung vượt thẩm quyền.

2. Phòng Kinh tế - Hạ tầng và Đô thị

Cung cấp danh sách hộ nghèo, hộ cận nghèo năm 2026 thuộc diện không có khả năng lao động theo chuẩn nghèo đa chiều quốc gia quy định tại Nghị định số 351/2025/NĐ-CP và các quy định có liên quan để Phòng Văn hóa - Xã hội rà soát, xác định đối tượng thực hiện chính sách theo Nghị quyết số 64/2026/NQ-HĐND; hoàn thành trước ngày 15/10/2026. Và chị trả đầy đủ kinh phí hỗ trợ cái thiện mức sống cho đối tượng đến hết tháng 9/2026, bàn giao danh sách đối tượng đang hưởng chính sách hỗ trợ cải thiện mức sống về phòng Văn hóa - Xã hội.

Phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội đối chiếu, xác minh thông tin về hộ nghèo, hộ cận nghèo trong trường hợp có biến động, sai lệch hoặc phát sinh thông tin cần rà soát; kịp thời cung cấp thông tin phục vụ việc xác định đúng đối tượng hưởng chính sách.

Tham mưu UBND phường bố trí, bảo đảm kinh phí thực hiện chính sách theo quy định, không để chậm trễ việc chi trả cho đối tượng thụ hưởng.

Thực hiện các nội dung thuộc chức năng, nhiệm vụ về công tác giảm nghèo và các chính sách giảm nghèo khác theo Nghị quyết số 64/2026/NQ-HĐND; phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội trong trường hợp các chính sách có liên quan đến đối tượng bảo trợ xã hội.

Tham mưu UBND phường tổng hợp, báo cáo cơ quan có thẩm quyền về nhu cầu kinh phí thực hiện các chính sách theo quy định.

3. Trung tâm Phục vụ hành chính công

Phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ đề nghị hưởng chính sách theo quy định; bảo đảm hồ sơ được tiếp nhận đúng thành phần, trình tự, thủ tục và thời gian giải quyết.

Thực hiện kiểm tra thành phần hồ sơ, số hóa, cập nhật và chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính theo quy định; bảo đảm việc luân chuyển hồ sơ đến cơ quan chuyên môn kịp thời, chính xác.

Hướng dẫn người dân thực hiện thủ tục trực tuyến khi đủ điều kiện; đồng thời tiếp nhận hồ sơ trực tiếp đối với các trường hợp thuộc diện tiếp nhận trực tiếp theo quy định.

Phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội kịp thời hướng dẫn bổ sung, hoàn thiện hồ sơ đối với những trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ hoặc chưa bảo đảm theo quy định.

4. Trung tâm Cung ứng dịch vụ sự nghiệp công

Tổ chức thông tin, tuyên truyền rộng rãi về các chính sách bảo trợ xã hội theo Nghị quyết số 64/2026/NQ-HĐND; tập trung tuyên truyền về đối tượng, điều kiện, mức hưởng, thời gian, trình tự, thủ tục và địa điểm thực hiện chính sách.

Tăng cường tuyên truyền trên Cổng thông tin điện tử phường, hệ thống truyền thanh và các hình thức thông tin, tuyên truyền phù hợp theo chức năng, nhiệm vụ được giao; bảo đảm thông tin chính sách được chuyển tải đầy đủ, dễ hiểu, kịp thời đến người dân.

Thông tin rộng rãi về thời gian, địa điểm tiếp nhận hồ sơ và thực hiện chính sách; hướng dẫn người dân liên hệ Trung tâm Phục vụ hành chính công, Phòng Văn hóa - Xã hội hoặc cơ quan có thẩm quyền để được hướng dẫn, giải đáp theo quy định.

5. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường

Phối hợp tuyên truyền, phổ biến các chủ trương, chính sách quy định tại Nghị quyết số 64/2026/NQ-HĐND; vận động các tổ chức, cá nhân và Nhân dân thực hiện đúng quy định về chính sách an sinh xã hội.

Phối hợp với UBND phường và các cơ quan, đơn vị liên quan trong công tác tuyên truyền, vận động; quan tâm, nắm bắt tình hình đời sống của hộ nghèo, hộ cận nghèo và các đối tượng thuộc diện được hưởng chính sách.

Tham gia giám sát việc triển khai thực hiện các chế độ, chính sách theo Nghị quyết số 64/2026/NQ-HĐND; kịp thời phản ánh với UBND phường những khó khăn, vướng mắc, bất cập hoặc trường hợp thực hiện chưa đúng quy định để xem xét, giải quyết theo thẩm quyền.

6. Các tổ dân phố trên địa bàn phường

Tổ chức tuyên truyền, phổ biến để người dân biết, hiểu và tiếp cận các chính sách hỗ trợ theo quy định tại Nghị quyết số 64/2026/NQ-HĐND.

Phối hợp nắm tình hình, cung cấp thông tin về các trường hợp có khả năng thuộc diện được hưởng chính sách; kịp thời phản ánh về UBND phường thông qua Phòng Văn hóa - Xã hội các trường hợp có biến động về cư trú, chuyển đi khỏi địa phương, hưởng trùng chính sách hoặc có thông tin không thống nhất, không chính xác để được rà soát, xác minh theo quy định.

Phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội trong việc cung cấp, xác minh thông tin về đối tượng, hộ gia đình khi có yêu cầu; hỗ trợ cung cấp thông tin cần thiết phục vụ việc xác định đúng đối tượng, điều kiện hưởng chính sách.

Kịp thời thông tin cho UBND phường những trường hợp phát sinh mới có khả năng thuộc diện được xem xét, hỗ trợ hoặc những trường hợp có thay đổi về điều kiện hưởng chính sách để cơ quan chuyên môn tổ chức rà soát, xử lý theo quy định.

Thường xuyên theo dõi tình hình thực hiện chính sách tại địa bàn dân cư; phản ánh kịp thời những khó khăn, vướng mắc hoặc kiến nghị chính đáng của người dân liên quan đến việc thực hiện chính sách bảo trợ xã hội.

Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị các cơ quan, đơn vị, tổ dân phố kịp thời phản ánh về UBND phường (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) để tổng hợp, tham mưu giải quyết hoặc báo cáo cơ quan có thẩm quyền xem xét, hướng dẫn.

Nhận được Công văn này, yêu cầu các cơ quan, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:
- Như trên;
- CT, các PCT UBND phường;
- Lưu: VT, VHXH.

TM. UỶ BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Trương Ngọc Hải

vyltt10 - 13/10/2026 09:48:30 - vyltt10 - vyltt10 - vyltt10